



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO – USR LAZIO

**LICEO STATALE “NICCOLÒ MACHIAVELLI” – ROMA**

LINGUISTICO \* SCIENZE UMANE \* ECONOMICO - SOCIALE

Sede centrale: Piazza Indipendenza, 7 \* 00185 \* Tel. 06.4452370 \*

Succursale: Via Giovanni da Procida, 14 \* 00162 \* Tel. 06.83769149

Sede associata: Via dei Sabelli, 86 \* 00185 \* Tel. 06.87886476 \*

Sito Web: [www.ismachiaivelli.edu.it](http://www.ismachiaivelli.edu.it) \* e-mail: [RMIS026008@istruzione.it](mailto:RMIS026008@istruzione.it)

C.F.: 97197320589 • RMIS026008 • PEC: [rmis026008@pec.istruzione.it](mailto:rmis026008@pec.istruzione.it)

Circolare n. 456

DOCENTI  
STUDENTI  
GENITORI  
DSGA  
ATA  
SITO

### **Oggetto: Prova di evacuazione evento antincendio**

Si comunica che nel periodo dal 25 al 29 maggio c.a. si svolgerà una simulazione di evacuazione per evento antincendio (D. Lgs. 81 del 9/4/2008) nelle sedi di Piazza Indipendenza, 7 e di Via dei Sabelli, 86 e di via Giovanni da Procida, 14.

Si ricordano pertanto le norme di evacuazione:

- un suono prolungato è il segnale per l'evacuazione;
- due suoni sono per il cessato allarme.

Il docente dovrà:

- prendere l'elenco della classe e il verbale di evacuazione posti all'interno della classe;
- raccomandare agli alunni di non farsi prendere dal panico, di disporsi in fila ordinata, di seguirlo senza correre e senza spingere, di lasciare gli effetti personali non di valore;
- verificare che gli alunni disabili ricevano l'assistenza prevista dalla procedura di emergenza della scuola;
- seguire le indicazioni del coordinatore per l'evacuazione del piano;
- uscire con gli alunni dall'uscita di sicurezza seguendo i percorsi prefissati (segnalati nelle planimetrie e indicati dalla cartellonistica), controllando l'ordinata evacuazione delle classi
- non rientrare e impedire agli alunni di rientrare nei locali evacuati fino a cessato allarme;
- raggiunto il punto di raccolta, verificare la presenza di tutti gli alunni, compilando il verbale di evacuazione posto all'interno della classe;
- segnalare gli eventuali assenti al responsabile per l'evacuazione e al coordinatore per l'evacuazione del piano;
- consegnare in vicepresidenza i verbali compilati.

Il personale scolastico addetto all'emergenza dovrà presiedere i luoghi di raccolta e fornire le eventuali indicazioni necessarie al regolare deflusso.

Al termine della prova di evacuazione, segnalato da due suoni per il cessato allarme, si rientrerà nell'edificio scolastico con il docente in tempi brevi e con ordine, per riprendere regolarmente le lezioni.

Tutte le norme per la sicurezza e il relativo organigramma sono affisse in tutto l'edificio scolastico e pertanto si invita tutto il personale ad attenersi a quanto previsto dalla norma.

Roma, 24 maggio 2026

Il Dirigente Scolastico  
*Prof.ssa Elena Zacchilli*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art.3, c.2 D.Lgs. n. 39/1993